MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO

Anexo II - Plano Individual de Trabalho

Período 2024/2

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Barra de São Francisco
Departamento:	Bacharelado em Administração
Nome:	Ketter Zuchi Caliari
SIAPE	1086298
Jornada de trabalho (horas):	40 hrs (DE)
Efetivo:	Sim
Carga horária em afastamento:	
Área Principal de Atuação	Administração
Titulação:	Doutora

RESUMO – CH TOTAL:			40:00
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	37:00	4. Atividades de Gestão	0:00
2. Atividades de Pesquisa	0:00	5. Atividades de Representação	3:00
3. Atividades de Extensão	0:00	6. Outras atividades	0:00

1. Atividades de Ensino

1.1. Aulas

Curso	Componente curricular	CH semanal
Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio (2º Ano A)	Marketing (30h)	1:40
Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio (2º Ano B)	Marketing (30h)	1:40
Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio (2º Ano A)	Matemática Financeira (30h)	1:40
Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio (2º Ano B)	Matemática Financeira (30h)	1:40
Bacharelado em Administração (2º período)	TGA II (60h)	3:20
Bacharelado em Administração (4º período)	Estatística II (60H)	3:20
Bacharelado em Administração (6º período)	Elaboração e Análise de Projetos (60h)	3:20
	Subtotal	**16:40**

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino

Atividade	CH semanal
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	16:40
Subtotal	**16:40**

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino

Atividade	CH semanal
Atendimento a estudantes em horário extraclasse	2:40
Reuniões pedagógicas	1:00
Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	
Supervisão e orientação de estágio	
Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	
Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	
Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
Coordenação de eventos de ensino	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
Subtotal *(menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica)*	**3:40**
Coordenação de programas e projetos de ensino	
Subtotal	**3:40**

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular

Curso	Componente curricular	CH semanal
	Subtotal	**0:00**

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos