

## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO

# Anexo II - Plano Individual de Trabalho

Período

2024/2

| DADOS CADASTRAIS                |                                 |  |  |  |
|---------------------------------|---------------------------------|--|--|--|
| Campus:                         | Barra de São Francisco          |  |  |  |
| Departamento:                   | Coord. Técnico em Administração |  |  |  |
| Nome: Maxwel Soares de Oliveira |                                 |  |  |  |
| SIAPE                           | 3302069                         |  |  |  |
| Jornada de trabalho (horas):    | 40 hrs (DE)                     |  |  |  |
| Efetivo:                        | Sim                             |  |  |  |
| Carga horária em afastamento:   |                                 |  |  |  |
| Área Principal de Atuação       | Matemática                      |  |  |  |
| Titulação:                      | Mestre                          |  |  |  |

| RESUMO – CH TOTAL: 40:       |       |                                 |       |      |
|------------------------------|-------|---------------------------------|-------|------|
| ATIVIDADE                    | СН    | ATIVIDAI                        | DE    | CH   |
| Atividades de     Ensino     | 39:00 | 4. Atividades o<br>Gestão       | de    | 0:00 |
| Atividades de<br>Pesquisa    | 0:00  | 5. Atividades d<br>Representaçã |       | 1:00 |
| 3. Atividades de<br>Extensão | 0:00  | 6. Outras ativi                 | dades | 0:00 |

Maxuel Soras de Celineira.

## 1. Atividades de Ensino

| 1 | 1 | Λ. | ılas |  |
|---|---|----|------|--|
|   |   |    |      |  |

| Curso   | Componente curricular                   | CH semana |
|---|---|-----------|
| Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio (2º Ano A) | Matemática II (90 horas)                | 2:30      |
| Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio (2º Ano B) | Matemática II (90 horas)                | 2:30      |
| Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio (3º Ano)   | Matemática III (120 horas)              | 3:20      |
| Técnico em Agricultura Integrado ao Ensino Médio (1º Ano)     | Matemática I - (Dependência) (60 horas) | 1:40      |
| Técnico em Agricultura Integrado ao Ensino Médio (2º Ano)     | Matemática II (60 horas)                | 1:40      |
| Técnico em Agricultura Integrado ao Ensino Médio (3º Ano)     | Matemática III (60 horas)               | 1:40      |
| Técnico em Agricultura Integrado ao Ensino Médio (1º Ano)     | Matemática I (60 horas)                 | 1:40      |
| Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio (1º Ano )  | Matemática I (90 horas)                 | 2:30      |
|   |   |           |
|   |   |           |
|   | Subtotal                                | 17:30     |

Subtotal 17

Subtotal

CH semanal

4:00

## 1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino

| Atividade   | CH semanal |
|---|------------|
| Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino | 17:30      |
| Subtotal  | 17:30      |

Atividade

### 1.3. Atividades de Apoio ao Ensino

Coordenação de programas e projetos de ensino

| Atendimento a estudantes em horário extraclasse   | 2:00 |
|---|------|
| Reuniões pedagógicas  | 2:00 |
| Orientação de estudantes em projetos finais curriculares  |      |
| Supervisão e orientação de estágio  |      |
| Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o lfes |      |
| Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular  |      |
| Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais  |      |
| Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes  |      |
| Coordenação de eventos de ensino  |      |
| Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares               |      |
| Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares        |      |
| Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino                                 |      |
| Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediacão pedagógica)  | 4:00 |

| 1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de tra   | abalho para estru  | turação inicial de comp | onente curricular   |              |
|---|--------------------|-------------------------|---|--------------|
| Curso   |                    |                         | CH semanal  |              |
|   |                    |                         |   |              |
|   |                    |                         |   |              |
|   |                    |                         |   |              |
|   |                    |                         | Subtotal  | 0:00         |
|   |                    |                         |   |              |
| 1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos |                    |                         |   |              |
| Titulo da Ação  | Tipo da Ação       | Número de Cadastro      | Tipo de Atuação<br>(Coordenação ou Participação,<br>indicando se é Bolsista se for o caso)      | CH semanal   |
| Oficina de preparação para Olimpíadas de<br>Matemática  | Oficina            |                         | Coordenador e Professor   | 0:00         |
|   |                    |                         |   |              |
|   |                    |                         |   |              |
|   |                    |                         | Subtotal  | 0:00         |
|   |                    |                         | Subtotal  | 0.00         |
| 1.4. Mediação pedagógica  |                    |                         |   |              |
| Curso   |                    | I                       | Componente curricular   | CH semanal   |
| Guise   |                    |                         | Componente damediai   | Orrodinana   |
|   |                    |                         |   |              |
|   |                    |                         |   |              |
|   |                    |                         |   |              |
|   |                    |                         |   |              |
|   |                    |                         |   |              |
|   |                    |                         | Subtotal  | 0:00         |
|   |                    |                         |   |              |
| 2. Atividades de Pesquisa   |                    |                         |   |              |
|   | Д                  | tividade                |   | CH semanal   |
| Coordenação de programas e projetos de pesqu  | ıisa               |                         |   |              |
| Coordenação de cursos de pesquisa   |                    |                         |   |              |
| Coordenação de eventos de pesquisa  |                    |                         |   |              |
| Execução de prestação de serviços técnico-cien  | tíficos de pesquis | sa                      |   |              |
| Participação em equipes executoras de program extracurriculares                                     |                    |                         |   |              |
| Participação em equipes executoras de ações d   | e pesquisa para    | execução de atividades  | curriculares  |              |
| Preparação e manutenção de atividades curricu   | lares de ações de  | e pesquisa              |   |              |
|   |                    |                         | Subtotal  | 0:00         |
|   |                    |                         |   |              |
| 2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação  | o em Ações de P    | esquisa                 |   |              |
| Titulo da Ação  | Tipo da Ação       | Número de Cadastro      | Tipo de Participação<br>(Coordenação ou Participação,<br>indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal   |
|   |                    |                         |   |              |
|   |                    |                         |   |              |
|   |                    |                         |   |              |
|   | 1                  |                         | Subtotal  | 0:00         |
|   |                    |                         | Odbiolai  | 0.00         |
| 3. Atividades de Extensão   | Δ                  | tividade                |   | CH semanal   |
| Coordenação de programas e projetos de exten  |                    |                         |   | C Scillariai |
| Coordenação de cursos de extensão   | <del>-</del>       |                         |   |              |
|   |                    |                         |   |              |
| Coordenação de eventos de extensão  |                    |                         |   |              |
| Execução de prestação de serviços técnico-cien  |                    |                         | ~~ nana ayaaya  |              |
| Participação em equipes executoras de program extracurriculares                                     |                    |                         |   |              |
| Participação em equipes executoras de ações d   |                    |                         | curriculares  |              |
| Preparação e manutenção de atividades curricu   | iares de ações de  | e exterisão             |   |              |

|  |                       |                    | Subtotal  | 0:00       |  |
|--|-----------------------|--------------------|---|------------|--|
| 3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão  |                       |                    |   |            |  |
| Titulo da Ação   | Tipo da Ação          | Número de Cadastro | Tipo de Participação<br>(Coordenação ou Participação,<br>indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |  |
|  |                       |                    |   |            |  |
|  |                       |                    | Subtotal  | 0:00       |  |
| 4. Atividades de Gestão  |                       |                    |   |            |  |
| Descrição da Atribuição  | Número da<br>Portaria | Data de início     | Período de vigência<br>(se houver)  | CH semanal |  |
|  |                       |                    | Subtotal  | 0:00       |  |
|  |                       |                    |   |            |  |
| 5. Atividades de Representação  Descrição da Atribuição  | Número da<br>Portaria | Data de início     | Período de vigência<br>(se houver)  | CH semanal |  |
| Comissão de Elaboração de Horários de Aulas  | 318/2023              | 31/10/2023         | 01/11/2024  | 0:00       |  |
| Comissão para elaboração do Projeto<br>Pedagógico do Curso (PPC) de Técnico em<br>Agropecuária Subsequente               | 179/2024              | 12/06/2024         |   | 0:30       |  |
| Comissão para elaboração do Projeto<br>Pedagógico do Curso (PPC) de Técnico em<br>Agropecuária Integrado ao Ensino Médio | 194/2024              | 01/07/2024         |   | 0:30       |  |
| Comissão de Organização e Execução da<br>Olimpíada Brasileira de Matemática das<br>Escolas Públicas (OBMEP)              | 67/2024               | 06/03/2024         |   | 0:00       |  |
|  |                       |                    |   |            |  |
|  |                       |                    |   |            |  |
|  |                       |                    |   |            |  |
|  |                       |                    |   |            |  |
|  |                       |                    |   |            |  |
|  |                       |                    | Subtotal  | 1:00       |  |
| 6. Outras atividades   |                       |                    |   |            |  |
| Tipo   |                       |                    | Número da portaria<br>(se houver)   | CH semanal |  |
| Capacitação em serviço Afastamento   |                       |                    |   |            |  |
| Cessão   |                       |                    |   |            |  |
| Colaboração técnica  |                       |                    |   |            |  |

| Licença   |          |  |      |
|---|----------|--|------|
| Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular    |          |  |      |
|   |          | Subtotal                                       | 0:00 |
| Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar |          |  |      |
|   | Total de | atividades de plano(s) de trabalho de bolsista | 0:00 |

7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos

No período não letivo, de acordo com o calendário acadêmico vigente, serão planejada as seguintes atividades docentes: a) correção de atividades não entregues no prazo pelos alunos; b) participação em reuniões pedagógicas, de coordenadoria e outras que se fizerem necessárias; c) participação em atividades de formação pedagógica; d) planejamento das disciplinas para o próximo período letivo; e) elaboração de planos de ensino; f) preparo e adequação de material didático; g) atendimento a outras demandas de alunos e da coordenadoria, tais como: projetos interdisciplinares, etc.