



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Espírito Santo
CAMPUS BARRA DE SÃO FRANCISCO

PORTARIA Nº 74, DE 1 DE MARÇO DE 2023.

O DIRETOR GERAL DO CAMPUS BARRA DE SÃO FRANCISCO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO, nomeado pela Portaria nº 1.988, de 22.11.2021, da Reitoria do Ifes, publicada no DOU de 23.11.2021, seção 2, página 21, no uso da delegação de competência que lhe confere a Portaria nº 1.070, de 05.06.2014, da Reitoria do Ifes,

RESOLVE:

Art. 1º Tornar público o Primeiro Termo Aditivo ao Edital 04/2022 - Instrumento público de fluxo contínuo para adesão ao programa de gestão do Instituto Federal do Espírito Santo.

LEONARDO DE MIRANDA SIQUEIRA
Diretor-Geral
Portaria nº 1.988, de 22 de Novembro de 2021

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO EDITAL Nº 04/2022 -
INSTRUMENTO PÚBLICO DE FLUXO CONTÍNUO PARA
ADESÃO AO PROGRAMA DE GESTÃO DO INSTITUTO
FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO.**

O DIRETOR GERAL DO CAMPUS BARRA DE SÃO FRANCISCO, em consonância com a Instrução Normativa Nº 65/2020 - ME, a Portaria Nº 267/2021 - MEC, a Resolução CONSUP/IFES nº 60 de 25 de outubro de 2021 e o Decreto nº 11.072/2022, RESOLVE ADITAR o Edital Interno Nº 04/2022, que rege o Instrumento de Prazo Indeterminado para Adesão ao Programa de Gestão aos interessados, as cláusulas abaixo:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O objeto do presente instrumento é:

1.1.1 A abertura de vagas para participação no Programa de Gestão do Ifes nas seguintes coordenadorias: Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio, Coordenadoria de Contabilidade, Coordenadoria de Execução Orçamentária e Financeira e Coordenadoria de Gestão de Contratos do campus Barra de São Francisco.

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DA INSCRIÇÃO

2.1. A inscrição deverá ser encaminhada à Comissão Local do Programa de Gestão, por meio do link: <https://forms.gle/adJdRgy13s8a7QBe9>

2.2. O prazo de inscrição é de **02/03/2023 a 03/03/2023**.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DAS VAGAS

3.1. Considerando as atividades passíveis do Programa de Gestão e os limites mínimos para o funcionamento dos setores, os setores que possuem disponibilidade para o teletrabalho são:



SEQ	SETOR	TOTAL DE VAGAS	PRAZO PARA SOLICITAÇÃO DE COMPARECIMENTO PRESENCIAL	REGIME(S) DE EXECUÇÃO	CONHECIMENTO TÉCNICO	INFRAESTRUTURA*
1	Coordenadoria de Almoarifado e Patrimônio (CAP)	1	48 horas	Parcial	Uso dos Sistemas: SIPAC; SIGRH; COMPRAS GOVERNAMENTAIS; SIASG; SIAFI WEB; HOD SERPRO; PMO; SIADS; SCDP; Redação de documentos oficiais e manuseio de planilhas	Computador com acesso a internet e sistemas de rotina e celular com internet.
2	Coordenadoria de Contabilidade (CCONT)	1	48 horas	Integral	Uso dos Sistemas: SIPAC; SIGRH; COMPRAS GOVERNAMENTAIS; SIASG; SIAFI WEB; HOD SERPRO; PMO; SIADS; SCDP; Redação de documentos oficiais e manuseio de planilhas	Computador com acesso aos sistemas de rotina e internet, celular com internet.
3	Coordenadoria de Execução Orçamentária e Financeira (CEOF)	1	48 horas	Integral	Uso dos Sistemas: SIPAC; SIGRH; COMPRAS GOVERNAMENTAIS; SIASG; SIAFI WEB; HOD SERPRO; PMO; SIADS; SCDP; Redação de documentos oficiais e manuseio de planilhas	Computador com acesso aos sistemas de rotina e internet, celular com internet.
4	Coordenadoria de Gestão de Contratos (CGC)	1	48 horas	Integral	Uso dos Sistemas: SIPAC; SIGRH; COMPRAS GOVERNAMENTAIS; SIASG; SIAFI WEB; HOD SERPRO; PMO; SIADS; SCDP; Redação de documentos oficiais e manuseio de planilhas	Computador com acesso aos sistemas de rotina e internet, celular com internet.

** É de inteira responsabilidade do servidor participante, manter a infraestrutura necessária para o exercício de suas atribuições, inclusive aquelas relacionadas à segurança da informação, quando executar o programa de gestão na modalidade teletrabalho.*



4. CLÁUSULA QUARTA – DO CRONOGRAMA

4.1. O quadro a seguir descreve o cronograma previsto pelo edital:

PERÍODO	DESCRIÇÃO
01/03/2023	Publicação do Termo Aditivo.
02/03 a 03/03/2023	Período de inscrição do servidor via Google Forms.
06/03/2023	Análise das inscrições e documentações pela Comissão Local.
07/03/2023	Divulgação dos classificados, com a publicação da Portaria do dirigente da unidade e na página do Programa de Gestão do campus/Reitoria.
08/03/2023	Recursos referentes à divulgação do resultado e solicitações de desistências.
09/03/2023	Análise dos recursos pela Comissão Local.
10/03/2023	Publicação do resultado oficial após os recursos.
13/03/2023	Capacitação com as chefias e participantes selecionados
14/03 a 17/03/2023	Cadastro do Programa de Gestão para cada unidade, criado pelas chefias imediatas.
	Habilitação dos servidores selecionados pela chefia imediata via Sistema de PDG.
	Aceite da habilitação pela chefia imediata no sistema PDG.
	Inclusão dos planos de trabalho no sistema PDG (<i>a periodicidade dos planos de trabalhos ficará a cargo da chefia imediata de acordo como regime adotado, sendo regime parcial plano semanal e integral plano mensal</i>).
	Aceite dos planos de trabalho pela chefia imediata.
20/03/2023	Início do Regime de Programa de Gestão.
02/06/2023	Avaliação da 2ª Turma do Programa de Gestão seguindo as orientações do Art. 15. da Instrução Normativa SGP/SEDGG/ME nº65, de 30 de julho de 2020 - comprometimento, efetividade, benefícios/prejuízos e análise da manutenção do programa de gestão no âmbito do Campus Barra de São Francisco.

5. CLÁUSULA QUINTA – DA RATIFICAÇÃO

5.1. Ficam mantidas as demais cláusulas, anexo I e condições do Edital originário, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

5.2. Para firmeza e validade do pactuado, o presente termo aditivo vai eletronicamente assinado, depois de lido e achado em ordem.

Barra de São Francisco, 01 de março de 2023.



Comissão Local de Acompanhamento do Programa de Gestão
PORTARIA Nº 52, de 04 de fevereiro de 2022.

Leonardo de Miranda Siqueira
Diretor-Geral
Ifes – Barra de São Francisco
Portaria nº 1.988, de 22 de Novembro de 2021

