

Anexo II - Plano Individual de Trabalho
Período 2025/1
DADOS CADASTRAIS

Campus:	Barra de São Francisco
Departamento:	Curso Técnico em Administração
Nome:	Alexandre Fraga de Araújo
SIAPE	1817515
Jornada de trabalho (horas):	40h
Efetivo:	Sim
Carga horária em afastamento:	0
Área Principal de Atuação	Informática
Titulação:	Doutor

RESUMO – CH TOTAL:
40:00

ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	28:20	4. Atividades de Gestão	10:00
2. Atividades de Pesquisa	0:00	5. Atividades de Representação	1:40
3. Atividades de Extensão	0:00	6. Outras atividades	0:00

1. Atividades de Ensino
1.1. Aulas

Curso	Componente curricular	CH semanal
Técnico em Administração – Integrado	Informática - 66:40h (anual)	1:40
Técnico em Agropecuária – Integrado	Informática - 66:40h (anual)	1:40
Subsequente em Logística	Tecnologia de Informação Aplicada (40h)	1:40
Subsequente em Agropecuária	Tecnologia de Informação Aplicada (40h)	1:40
Superior em Administração	Informática Básica (30h)	1:40
Superior em Administração	TCC I - 60H	3:20
Subtotal		11:40

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino

Atividade	CH semanal
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	11:40
Subtotal	11:40

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino

Atividade	CH semanal
Atendimento a estudantes em horário extraclasse	2:00
Reuniões pedagógicas	2:00
Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	1:00
Supervisão e orientação de estágio	
Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	
Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	
Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
Coordenação de eventos de ensino	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica)	5:00
Coordenação de programas e projetos de ensino	
Subtotal	5:00

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular

Curso	Componente curricular	CH semanal
Subtotal		0:00

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

			Subtotal	0:00
1.4. Mediação pedagógica				
Curso		Componente curricular		CH semanal
			Subtotal	0:00
2. Atividades de Pesquisa				
Atividade				CH semanal
Coordenação de programas e projetos de pesquisa				
Coordenação de cursos de pesquisa				
Coordenação de eventos de pesquisa				
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa				
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares				
Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares				
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa				
			Subtotal	0:00
2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
			Subtotal	0:00
3. Atividades de Extensão				
Atividade				CH semanal
Coordenação de programas e projetos de extensão				0:00
Coordenação de cursos de extensão				
Coordenação de eventos de extensão				
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão				
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares				
Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares				0:00
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão				
			Subtotal	0:00
3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
			Subtotal	0:00
4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Núcleo de Tecnologias Educacionais – NTE (Coordenação)	DG 192/2020	10/09/2020		2:00
Comissão Setorial Permanente de Pessoal Docente (CSPPD)	DG 266/2023	18/09/2023		1:00
Coordenação do Curso Subsequente em Logística	3414/2024	27/12/2024		7:00
			Subtotal	10:00

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
SUBCÂMARA DE PESQUISA (Representantes dos líderes de Grupos de Pesquisa Certificados pelo Ifes)	Rei 790/2020 e atualizações	02/04/2020		0:30
CÂMARA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO (Representantes dos líderes de Grupos de Pesquisa Certificados pelo Ifes, pertencentes à Subcâmara de Pesquisa)	Rei 1350/2020 e atualizações	10/07/2020		0:30
Comissão Local de Gestão da Permanência e Êxito do Ifes Campus Barra de São Francisco	DG 274/2023	29/08/2023		0:00
Colegiado – Curso Superior em Administração	DG 185/2021 e atualizações	10/09/2021		0:40
Conselho de Gestão	DG 355/2023	06/12/2023		0:00
Subtotal				1:40
6. Outras atividades				
Tipo	Número da portaria	CH semanal		
Capacitação em serviço				
Afastamento				
Cessão				
Colaboração técnica				
Licença				
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular				
Subtotal				0:00
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar				
Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista				0:00
7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos				
No período não letivo, de acordo com o calendário acadêmico vigente, serão planejada as seguintes atividades docentes: a) participação em reuniões pedagógicas, de coordenação e outras que se fizerem necessárias; b) participação em atividades de formação pedagógica; c) planejamento das disciplinas para o próximo período letivo; d) suporte às atividades de coordenação (Colegiado e NTE); e) preparo e adequação de material didático; f) finalização das atividades de núcleos e comissões.				



PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 1/2025 - BSF-CCTL (11.02.17.09.04)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 12/02/2025 15:21)

ALEXANDRE FRAGA DE ARAUJO
PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLÓGICO
BSF-CCTL (11.02.17.09.04)
Matrícula: 1817515

(Assinado digitalmente em 13/02/2025 12:05)

VINICIUS NOVO GAMA
COORDENADOR DE CURSO
BSF-CCTA (11.02.17.01.08.03.03)
Matrícula: 1394443

Visualize o documento original em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2025**, tipo:
PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO, data de emissão: **12/02/2025** e o código de verificação: **ffb4266868**