

Anexo II - Plano Individual de Trabalho	Período	2025/2
--	----------------	---------------

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Barra de São Francisco
Coordenadoria:	Técnico em agricultura
Nome:	Raquel Camargo Trentin
SIAPE:	1235569
Jornada de trabalho (horas):	40
Efetivo:	Sim
Carga horária em afastamento:	
Área Principal de Atuação:	Língua Portuguesa
Titulação:	Mestre

RESUMO – CH TOTAL:		40:00	
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	36:40	4. Atividades de Gestão	0:00
2. Atividades de Pesquisa	0:00	5. Atividades de Representação	3:20
3. Atividades de Extensão	0:00	6. Outras atividades	0:00

Curso	Componente curricular	CH semanal
1º Administração	Língua Portuguesa e Literatura Brasileira	02:30
2º Agricultura	Língua Portuguesa e Literatura Brasileira	01:40
2º Agricultura	Redação	00:50
3º Agricultura	Língua Portuguesa e Literatura Brasileira	01:40
3º Agricultura	Redação	00:50
3º Administração A	Língua Portuguesa e Literatura Brasileira	03:20
3º Administração B	Língua Portuguesa e Literatura Brasileira	03:20
1º Agricultura	Língua Portuguesa e Literatura Brasileira	01:40
3º Administração A	Comunicação Empresarial	00:50
	Subtotal	16:40

Atividade	CH semanal
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	16:40
Subtotal	16:40

Atividade	CH semanal
a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse	2:00
b) Reuniões pedagógicas	1:20
c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	
d) Supervisão e orientação de estágio	
e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	
g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	
h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
i) Coordenação de eventos de ensino	
j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	
k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
l) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância)	3:20
m) Coordenação de programas e projetos de ensino	
n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola	
Subtotal	3:20

Curso	Componente curricular	CH semanal
Subtotal		0:00

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

1.4. Mediação pedagógica à distância		
Curso	Componente curricular	CH semanal
Subtotal		0:00

2. Atividades de Pesquisa	
Atividade	CH semanal
a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa	
b) Coordenação de cursos de pesquisa	
c) Coordenação de eventos de pesquisa	
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa	
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares	
f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares	
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa	
Subtotal	0:00

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

3. Atividades de Extensão	
Atividade	CH semanal
a) Coordenação de programas e projetos de extensão	
b) Coordenação de cursos de extensão	
c) Coordenação de eventos de extensão	
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão	
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares	
f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares	
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão	
Subtotal	0:00

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal

Subtotal	0:00
-----------------	-------------

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Núcleo de Educação Ambiental e Agroecologia (NEAA)	64	20/02/25		1:00
Núcleo de Apoio a Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE)	230	30/5/2025		1:00
Conselho de Ética e Disciplina do Corpo Discente do Campus de BSF	77	26/2/2025		1:00
Comissão Mista de Reformulação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos Técnicos em Administração e Agropecuária Integrados ao Ensino Médio	344	20/08/25	30 dias	0:20
Subtotal				3:20

6. Outras atividades		
Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal
a) Capacitação em serviço		
b) Afastamento		
c) Cessão		
d) Colaboração técnica		
e) Licença		
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
Subtotal		0:00
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista		0:00

7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos
No período não letivo, de acordo com o calendário acadêmico vigente, serão planejadas as seguintes atividades docentes: a) fechamento e entrega dos diários acadêmicos; b) elaboração do relatório a ser apresentado na reunião pedagógica intermediária. c) participação em reuniões pedagógicas, de coordenação e outras que se fizerem necessárias; d) participação em atividades de formação pedagógica; e) planejamento das disciplinas para o próximo período letivo; f) preparo e adequação de material didático;

Planilha1

0



PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 15/2025 - BSF - TAGR (11.02.17.01.08.04.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 28/08/2025 14:34)

MARIA LORRAINE FONSECA OLIVEIRA

COORDENADOR

BSF - TAGR (11.02.17.01.08.04.03)

Matrícula: 1163136

(Assinado digitalmente em 28/08/2025 10:58)

RAQUEL CAMARGO TRENTIN

PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLÓGICO

BSF - TAGR (11.02.17.01.08.04.03)

Matrícula: 1235569

Visualize o documento original em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **15**, ano: **2025**,
tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **28/08/2025** e o código de verificação: **bec9d3c5ba**