

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO

Anexo II - Plano Individual de Trabalho

Período 2020/1

DADOS CADASTRAIS		
Campus:	Barra de São Francisco	
Coordenadoria:	Curso Técnico em Administração	
Nome:	LUCIANA	
SIAPE:	3201649	
Jornada de trabalho (horas):	40	
Efetivo:	NÃO	
Carga horária em afastamento:		
Área Principal de Atuação:	MATEMÁTICA	
Titulação:	ESPECIALIZAÇÃO	

RESUMO – CH TOTAL:			4	40h
ATIVIDADE	CH	ATIVIDA	ADE	CH
Atividades de Ensino	40:00	4. Atividado Gestão	es de	0:00
Atividades de Pesquisa	0:00	5. Atividade Representa		
3. Atividades de Extensão	0:00	6. Outras a	ıtividade	0:00
Laueiana Sabaini Zonetti				

1. Atividades de Ensino 1.1. Aulas Curso Componente curricular CH semanal Técnico Integrado em Administração MATEMÁTICA 2:30 ESTATÍSTICA Técnico Integrado em Administração 1:40 2:30 FIC Cine ifes FIC Jogos matemáticos 3:00

Subtotal	9:40

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	
Atividade	CH semanal
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	9:40
Subtotal	9:40

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino	
Atividade	CH semanal
a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse	6:00
b) Reuniões pedagógicas	7:00
c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	
d) Supervisão e orientação de estágio	
e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o lfes	
f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	0:00
g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	
h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
i) Coordenação de eventos de ensino	
j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	
k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
I) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância)	13:00
m) Coordenação de programas e projetos de ensino	3:40
n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola	
Subtotal	16:40

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular			
Curso	Componente curricular	CH semanal	

Codestate	
Subtotal	•

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos					
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal	
				_	

1.4. Mediação pedagógica à distância		
Curso	Componente curricular	CH semanal
Técnico Integrado em Administração	MATEMÁTICA	2:00
Técnico Integrado em Administração	ESTATÍSTICA	2:00
	Subtotal	4:00

2. Atividades de Pesquisa	
Atividade	CH semanal
a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa	
b) Coordenação de cursos de pesquisa	
c) Coordenação de eventos de pesquisa	
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa	
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares	
f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares	
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa	
Subtotal	

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal	
		Tipo da Ação Número de	Número de Tipo de Participação Tipo da Ação Cadastro (Coordenação ou Participação,	

3. Atividades de Extensão	
Atividade	CH semanal
a) Coordenação de programas e projetos de extensão	
b) Coordenação de cursos de extensão	
c) Coordenação de eventos de extensão	
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão	
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares	
f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares	
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão	
Subtotal	

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão						
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal		

		l I		
. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
			Subtotal	0:00
5. Atividades de Representação		, ,		
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
imento as pessoas com necessidades espe				4:00
			Cuhtatal	4:00
			Subtotal	4:00
. Outras atividades				
Tipo			Número da portaria (se houver)	CH semanal
) Capacitação em serviço				
) Afastamento				
c) Cessão				
l) Colaboração técnica				
e) Licença	:-+ + -			
) Atividades de plano(s) de trabalho de bols	ista dentro da jornada	regular	Cultotal	0.00
			Subtotal	0:00
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bols	sista em carga horária	suplementar		
		Total de ativi	dades de plano(s) de trabalho de bolsista	0:00