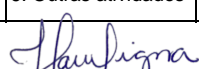


Anexo II - Plano Individual de Trabalho	Período 2024/2
--	-----------------------

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Barra de São Francisco
Coordenadoria:	BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO
Nome:	Joselita Pancine Vigna
SIAPE:	1245176
Jornada de trabalho (horas):	40
Efetivo:	SIM
Carga horária em afastamento:	
Área Principal de Atuação:	ADMINISTRAÇÃO
Titulação:	MESTRE

RESUMO – CH TOTAL:			40:00
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	37:00	4. Atividades de Gestão	3:00
2. Atividades de Pesquisa		5. Atividades de Representação	0:00
3. Atividades de Extensão		6. Outras atividades	0:00
			

1. Atividades de Ensino

1.1. Aulas			
	Curso	Componente curricular	CH semanal
	Bacharelado Administração	Marketing II	2:00
	Bacharelado Administração	Teoria Geral da Administração I	2:30
	Bacharelado Administração	Estratégia Empresarial (planejamento da disciplina)	3:00
	EMI Integrado	Marketing	3:00
	Bacharelado Administração	Tecnologia e Inovação	3:00
Subtotal			13:30

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino

	Atividade	CH semanal
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino		
Subtotal		17:30

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino

	Atividade	CH semanal
a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse		
b) Reuniões pedagógicas		1:00
c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares		0:00
d) Supervisão e orientação de estágio		
e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes		
f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		5:00
g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais		
h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes		
i) Coordenação de eventos de ensino		
j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares		
k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares		
l) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino		
Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância)		6:00
m) Coordenação de programas e projetos de ensino		
n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola		
Subtotal		6:00

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular
--

	Curso	Componente curricular	CH semanal
Subtotal			0:00

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos
--

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

1.4. Mediação pedagógica à distância			
Curso	Componente curricular		CH semanal
Subtotal			0:00

2. Atividades de Pesquisa		CH semanal
Atividade		
a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa		
b) Coordenação de cursos de pesquisa		
c) Coordenação de eventos de pesquisa		
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa		
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares		
f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares		
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa		
Subtotal		0:00

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

3. Atividades de Extensão		CH semanal
Atividade		
a) Coordenação de programas e projetos de extensão		
b) Coordenação de cursos de extensão		
c) Coordenação de eventos de extensão		
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão		
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares		
f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares		
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão		
Subtotal		

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
	Programa		Coordenação	

4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Coordenação NRI	45	22/2/2024		3:00
Subtotal				3:00

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Subtotal				0:00

6. Outras atividades			CH semanal
Tipo		Número da portaria (se houver)	
a) Capacitação em serviço			
b) Afastamento			
c) Cessão			
d) Colaboração técnica			

e) Licença		
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
	Subtotal	0:00
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista		0:00
<p>7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades: - Aulas: preparação do plano de ensino para as disciplinas do semestre 2025/1; atualização do material de aula a ser utilizado no semestre 2025/1 (slides, textos, artigos, vídeos, podcasts, sites); atualização do PPC do Bacharelado em Administração; realização de curso na área de mercado de capitais; realização de curso de inglês com conversação. - NRI: preparação/acompanhamento de 2 editais para rodar em dezembro de 2024; acompanhamento das demandas do Núcleo juntamente com a Arinter; acompanhamento dos editais publicados.</p>		

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 21/2024 - BSF-BADM (11.02.17.01.08.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 18/12/2024 14:21)

HILDO ANSELMO GALTER DALMONECH

COORDENADOR

BSF-BADM (11.02.17.01.08.05)

Matrícula: 2863614

(Assinado digitalmente em 18/12/2024 13:26)

JOSELITA PANCINE VIGNA

PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO

BSF-BADM (11.02.17.01.08.05)

Matrícula: 1245176

Visualize o documento original em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **21**, ano: **2024**,
tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **18/12/2024** e o código de verificação: **6b3986da73**