



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CAMPUS BARRA DE SÃO FRANCISCO
Rodovia ES 320 - KM 118 - Zona Rural (3 Vendas/Valão Fundo)
Barra de São Francisco – ES - (27) 3083-4526 / 3083-4527

Edital Nº 06/2023, DE 20 DE ABRIL DE 2023

**CHAMADA PÚBLICA
PROFESSOR VOLUNTÁRIO
PROGRAMA JOVEM APRENDIZ**

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO, CAMPUS BARRA DE SÃO FRANCISCO, torna pública a abertura de inscrições da **Chamada Pública** para Professor Voluntário, para atuar no curso “Serviços Administrativos - Jovem Aprendiz” – Diversas Áreas – do Campus Barra de São Francisco, nos termos da Lei nº 9.608, de 18 de fevereiro de 1998 e Resolução CONSUP Nº 04/2020, de 08 de junho de 2020; e considerando o Projeto Pedagógico do curso acima mencionado, com a finalidade de atender a necessidade temporária de excepcional interesse público no Ifes, conforme discriminação a seguir:

1) ATUAÇÃO

1.1 Planejar e lecionar o componente curricular correspondente, com aulas ocorrendo uma vez por semana, na modalidade presencial, no período noturno (18h às 22h), no Ifes campus Barra de São Francisco. A disciplina poderá ocorrer no período compreendido entre 02/05/2023 a 30/04/2025, conforme plano de trabalho.

1.2 A aceitação, por parte do docente, da condição de Professor Voluntário, constituir-se-á numa honraria acadêmica, não lhe cabendo nenhum tipo de remuneração nem gerando vínculo empregatício ou previdenciário entre o docente e a Instituição, conforme previsto no Parágrafo único do art. 1º da Lei 9608/98 e Resolução CONSUP Nº 04/2020, de 08 de junho de 2020.

1.3 O período dedicado ao trabalho será devidamente certificado pelo Ifes, na função de “Professor(a) Voluntário” do Programa de Iniciação ao Emprego "Jovem Aprendiz" (ação de Extensão nº 23543.001368/2022-77) sendo contabilizadas as horas em sala de aula, acrescidas das horas de planejamento.

1.4. As ementas dos componentes curriculares estão descritas no ANEXO II desta Chamada Pública.

2) PRÉ-REQUISITOS

Mod.	Componentes Curriculares	Carga Horária	Pré-requisitos
1	Comunicação e redação empresarial	32	Ter cursado componente curricular igual ou similar ao pretendido na vaga e concluído curso técnico profissionalizante em área correlata ou pelo menos 50% de curso de graduação reconhecido pelo MEC em Letras, Administração, Contabilidade, Economia ou área correlata.
2	Informática	24	Ter cursado componente curricular igual ou similar ao pretendido na vaga e concluído curso técnico profissionalizante em área correlata ou pelo menos 50% de curso de graduação reconhecido pelo MEC em Sistemas de Informação, Redes de Computadores, Tecnologia da Informação ou área correlata.
3	Noções de Sistemas de Informação	24	Ter cursado componente curricular igual ou similar ao pretendido na vaga e concluído curso técnico profissionalizante em área correlata ou pelo menos 50% de curso de graduação reconhecido pelo MEC em Sistemas de Informação, Redes de Computadores, Tecnologia da Informação ou área correlata.
4	Noções de matemática básica e financeira	40	Ter cursado componente curricular igual ou similar ao pretendido na vaga e concluído curso técnico profissionalizante em área correlata ou pelo menos 50% de curso de graduação reconhecido pelo MEC em Administração, Contabilidade, Economia ou área correlata.
5	Gestão de pessoas	32	Ter cursado componente curricular igual ou similar ao pretendido na vaga e concluído curso técnico profissionalizante em área correlata ou pelo menos 50% de curso de graduação reconhecido pelo MEC em Recursos Humanos, Administração a ou área correlata.
6	Administração de Materiais	32	Ter cursado componente curricular igual ou similar ao pretendido na vaga e concluído curso técnico profissionalizante em área correlata ou pelo menos 50% de curso de graduação reconhecido pelo MEC em Administração, Engenharia de Produção ou área correlata.
7	Cidadania, Ética e Cultura	24	Ter cursado componente curricular igual ou similar ao pretendido na vaga e concluído curso técnico profissionalizante em área correlata ou pelo menos 50% de curso de graduação reconhecido pelo MEC em qualquer área.
8	Atendimento ao público	24	Ter cursado componente curricular igual ou similar ao pretendido na vaga e concluído curso técnico profissionalizante em área correlata ou

			<p>pele menos 50% de curso de graduação reconhecido pelo MEC em Administração, Marketing ou área correlata.</p>
9	Logística e produção	32	<p>Ter cursado componente curricular igual ou similar ao pretendido na vaga e concluído curso técnico profissionalizante em área correlata ou pelo menos 50% de curso de graduação reconhecido pelo MEC em Administração, Logística ou área correlata.</p>
10	Rotinas contábeis	32	<p>Ter cursado componente curricular igual ou similar ao pretendido na vaga e concluído curso técnico profissionalizante em área correlata ou pelo menos 50% de curso de graduação reconhecido pelo MEC em Administração, Contabilidade ou área correlata.</p>
11	Rotinas trabalhistas	24	<p>Ter cursado componente curricular igual ou similar ao pretendido na vaga e concluído curso técnico profissionalizante em área correlata ou pelo menos 50% de curso de graduação reconhecido pelo MEC em Recursos Humanos, Administração a ou área correlata.</p>
12	Saúde, segurança e qualidade de vida no trabalho	24	<p>Ter cursado componente curricular igual ou similar ao pretendido na vaga e concluído curso técnico profissionalizante em área correlata ou pelo menos 50% de curso de graduação reconhecido pelo MEC em Segurança do Trabalho, Enfermagem ou área correlata.</p>
13	Meio Ambiente e Sustentabilidade	24	<p>Ter cursado componente curricular igual ou similar ao pretendido na vaga e concluído curso técnico profissionalizante em área correlata ou pelo menos 50% de curso de graduação reconhecido pelo MEC em Agronomia, Saneamento Ambiental, Engenharia Ambiental, Engenharia Florestal ou área correlata.</p>
14	Marketing Digital	32	<p>Ter cursado componente curricular igual ou similar ao pretendido na vaga e concluído curso técnico profissionalizante em área correlata ou pelo menos 50% de curso de graduação reconhecido pelo MEC em Administração, Marketing ou área correlata.</p>

3) INSCRIÇÃO

3.1 As inscrições serão realizadas entre os dias **20/04/2023 e 30/04/2023**, exclusivamente online, através do link: <https://forms.gle/yZoRaSdvAKbvKkwU8>

3.2 O candidato ao Encargo de Professor Voluntário poderá se inscrever em mais de um dos encargos listados no item 2, desde que observados os requisitos e documentação para cada encargo.

3.3 No ato da inscrição o candidato deverá submeter, em formato PDF, a cópia do currículo lattes, dos documentos pessoais e do diploma de Graduação ou demais documentos comprobatórios dos pré-requisitos para a vaga pretendida.

4) SELEÇÃO E RESULTADOS

4.1 Os candidatos serão classificados em ordem decrescente considerando-se a análise curricular (titulação e experiência profissional docente) e entrevista.

4.2 A entrevista ocorrerá no campus IFES e os candidatos serão convocados posteriormente a critério do Ifes e por ordem de classificação;

4.3 O resultado será disponibilizado no site oficial do campus, de acordo com cronograma pré-estabelecido (ANEXO I).

5) DO INÍCIO DAS ATIVIDADES DE VOLUNTARIADO E DO SEU ENCERRAMENTO

5.1 As atividades terão início após a assinatura do termo de Adesão Semestral celebrado entre o Ifes campus Barra de São Francisco e o prestador do serviço voluntário, o qual deverá ser arquivado na Diretoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão (DPPGEx) do Campus;

5.2 Após o encerramento do período de voluntariado, a DPPGEx emitirá declaração comprovando a atuação do docente voluntário.

6) DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1 Em caso de dúvida referente a este Edital, a comunicação deverá ser feita, pelo endereço de e-mail ppgex.bsf@ifes.edu.br e por mensagens de WhatsApp para o número (27) 3083-4527.

6.2 Os casos omissos serão resolvidos pela DPPGEx do campus em conjunto com a Diretoria Geral.

Barra de São Francisco, 20 de abril de 2023.

Leonardo de Miranda Siqueira
Diretor-geral
Portaria nº 1.988, de 22 de novembro de 2021



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CAMPUS BARRA DE SÃO FRANCISCO
Rodovia ES 320 - KM 118 - Zona Rural (3 Vendas/Valão Fundo)
Barra de São Francisco – ES - (27) 3083-4526 / 3083-4527

ANEXO I - CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

Atividade	Data	Horário/Local
1. Publicação da Chamada Pública	20 de abril de 2023	http://saofrancisco.ifes.edu.br/
2. Período de Inscrições	20 de abril a 30 de abril de 2023	Até as 23 horas do dia 30 de abril de 2023 no link: https://forms.gle/yZoRaSdvAKbvKkwU8
3. Resultado das inscrições	02 de maio de 2023	http://saofrancisco.ifes.edu.br
4. Convocação para entrevistas	02 de maio de 2023	http://saofrancisco.ifes.edu.br
5. Entrevistas	03 a 05 de maio de 2023	PRESENCIAL - Diretoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão - Ifes campus Barra de São Francisco, de 14h às 17h.
6. Resultado final	08 de maio de 2023	http://saofrancisco.ifes.edu.br

ANEXO II - EMENTA DAS DISCIPLINAS

Disciplina: Comunicação e redação empresarial
Ementa
Comunicação. Elementos da comunicação: emissor, mensagem, canal e receptor. Estrutura de frases e parágrafos. Produção textual: descrição, narração e dissertação. Argumentação. Interpretação de textos. Comunicação empresarial. Técnicas de redação e normas ABNT básicas. Documentação e correspondência Técnica e Oficial.
Bibliografia Básica
PINHO, J. B. Comunicação nas organizações. Viçosa- MG: Editora UFV, 2006. PORTELA, Keyla Christina Almeida; SCHUMACHER, Alexandre José; BRAUER, Karin Claudia Nin. COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL. 1ªed. Curitiba: Editora LT, 2014. VIEIRA, M. C. de. Comunicação Empresarial. São Paulo: SENAC, 2009.
Bibliografia Complementar
CHINEM, Rivaldo. Introdução à Comunicação. São Paulo: Editora Saraiva, 2010. MEDEIROS, João B.; TOMASI, Carolina. Comunicação empresarial. 2ª Ed. São Paulo: Atlas, 2009. PIMENTA, Maria Alzira. Comunicação empresarial. São Paulo: Alínea, 2004. TERCIOTTI, Sandra Helena & MACARENCO, Isabel. Comunicação Empresarial na Prática. 2ª Ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2010. VIANA, Francisco. Comunicação empresarial de A a Z. São Paulo: Cia. Editora, 2004

Disciplina: Informática
Ementa
Elementos básicos da informática. Produção e edição de textos. Planilhas Eletrônicas. Gráficos, quadros e tabelas. Produção de slides. Internet. Correio eletrônico.
Bibliografia Básica
Cornachione Jr, Edgard Bruno. Informática Aplicada às Áreas de Contabilidade, Administração e Economia. 4º Edição. Rio de Janeiro. Editora Atlas. 2012 Jelen, Bill; Syrstad, Tracy. VBA e Macros: Microsoft Excel 2013. 1º Edição. Rio de Janeiro. Editora Alta Books. 2014 LibreOffice Magazine. Disponível em: https://ptbr.libreoffice.org/assets/Uploads/PT-BRDocuments/Magazine/LMED03.pdf
Bibliografia Complementar
Queirós, Ricardo. Desenvolvimento de Aplicações Profissionais em Android. 1º

Edição. Lisboa: Editora FCA. 2014

Walkenbach, John. Programando Excel VBA: Para Leigos. 2º Edição. Rio de Janeiro. Editora Alta Books. 2013

LibreOffice Introdução ao Calc. Disponível em: http://publicacoes.fundatec.com.br/home/portal/concur_sos/publicacao/legislacao/l_eis/LibreOffice_Manual_Calc.pdf

Majed Marji. Aprenda a programar com Scratch. Editora Novatec. 2014

Martins, Leandro. Treinamento Executivo - Informática para Negócios. Editora Digerati Books. 2007

Disciplina: **Noções de Sistemas de Informação**

Ementa

Conceitos de sistemas de informação. Noções de lógica de programação. Fluxograma.

Bibliografia Básica

Audy, Jorge L., N. et al. Fundamentos de sistemas de informação. Disponível em: Minha Biblioteca, Grupo A, 2005.

<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788577801305/pageid/0>

Stair, Ralph, M. e George W. Reynolds. Princípios de Sistemas de Informação - Tradução da 11ª edição da norte-americana. Disponível em: Minha Biblioteca, (3rd edição). Cengage Learning Brasil, 2016.

<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788522124107/pageid/0>

Stair, Ralph, M. et al. Princípios de Sistemas de Informação. Disponível em: Minha Biblioteca, (4th edição). Cengage Learning Brasil, 2021.

<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9786555584165/pageid/0>

Bibliografia Complementar

Kim, David, e Michael G. Solomon. Fundamentos de Segurança de Sistemas de Informação. Disponível em: Minha Biblioteca, Grupo GEN, 2014.

<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788521635284/epubcfi/6/2%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcover%5D!/4/2/2%4051:42>

Rezende, Denis, A. e Aline França de Abreu. Tecnologia da Informação Aplicada a Sistemas de Informação Empresariais, 9ª edição. Disponível em: Minha Biblioteca, Grupo GEN, 2014.

<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788522490455/pageid/0>

Cruz, Tadeu. Sistemas de Informações Gerenciais e Operacionais. Disponível em: Minha Biblioteca, (5th edição). Grupo GEN, 2019.

<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788597022902/epubcfi/6/2%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcover%5D!/4/2/2%4051:42>

Disciplina: **Noções de matemática básica e financeira**

Ementa
<p>Matemática básica: Operações básicas matemáticas. Conjuntos. Frações. Regra de três. Porcentagem. Técnicas de Resolução de Problemas. Matemática Financeira: Conceitos gerais; desconto; abatimento; lucro; prejuízo. Técnicas de Resolução de Problemas. Juros simples e compostos. Capitalização. Amortização e empréstimos. Educação Financeira. Orçamento pessoal.</p>
Bibliografia Básica
<p>CRESPO, Antônio Arnot. Matemática financeira fácil. 14. ed., atual. São Paulo: Saraiva, 2009. 255 p.</p> <p>BRUNI, Adriano Leal; FAMÁ, Rubens. A matemática das finanças: com aplicações na HP12C e excel. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2008. 215 p. (Série desvendando as finanças; 1)</p> <p>MATHIAS, Washington Franco; GOMES, José Maria. Matemática financeira: com + de 600 exercícios resolvidos e propostos. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2009. xi, 416 p.</p>
Bibliografia Complementar
<p>Gimenes, Cristiano Marchi. Matemática Financeira com Hp 12 C e Excel: Uma Abordagem Descomplicada. 2ª Ed. São Paulo: Pearson Education – Br. 2010.</p> <p>VERAS, Lília Ladeira. Matemática Financeira. 6.ed. São Paulo: Atlas, 2007</p> <p>HAZZAN, Samuel; POMPEO, José Nicolau. Matemática financeira. 6. ed. São Paulo: Saraiva, 2007. 314 p.</p> <p>PUCCHINI, Abelardo de Lima. Matemática financeira: objetiva e aplicada. 9. ed. rev. e atual. Rio de Janeiro: Elsevier, c2011. 353 p.</p> <p>ASSAF NETO, Alexandre. Matemática financeira e suas aplicações. 12. ed. São Paulo: Atlas, 2012. xvi, p. 287.</p>

Disciplina: Gestão de pessoas
Ementa
<p>Habilidades básicas do relacionamento interpessoal. Desenvolvimento e Planejamento profissional. Trabalho em equipe e Trabalho em grupo. Liderança e chefia. Controle emocional no ambiente de trabalho. Estrutura organizacional de gestão de pessoas. Processos de recrutamento e seleção. Remuneração e salários. Treinamento e desenvolvimento de pessoas. Planos de carreira. Processos de avaliação de desempenho. Cultura e Clima organizacional.</p>
Bibliografia Básica
<p>VERGARA, Sylvia Constant. Gestão de Pessoas. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2009.</p> <p>ROBBINS, Stephen. Fundamentos do Comportamento Organizacional. Tradução técnica Reynaldo Marcondes. 8ª ed., São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.</p> <p>CHIAVENATO, Idalberto. Gestão de Pessoas: o novo papel dos recursos humanos nas organizações. 3. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.</p>
Bibliografia Complementar

MARRAS, Jean Pierre. Administração de Recursos Humanos: Do operacional ao estratégico. 13. ed. São Paulo: Saraiva, 2009.

MARTINELLI, Dante P. ALMEIDA, Ana Paula de. Negociação e Solução de Conflitos: do impasse ao ganha-ganha através do melhor estilo. São Paulo: Atlas, 1998.

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Fundamentos de Administração: manual compacto para as disciplinas TGA e Introdução à Administração. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2007.

CARVALHO, Antonio Vieira de. Funções Básicas do Sistema de RH: atrair, escolher e preparar. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2007.

MILKOVICH, George T.; BOUDREAU, John W.; tradução Reynaldo C. Marcondes. Administração de Recursos Humanos. São Paulo: Atlas, 2009.

Disciplina: Administração de Materiais
Ementa
Noções de gestão de estoques e patrimônio. Noções de sistemas básicos de estocagem, transporte e manuseio de materiais. Noções de aquisição de materiais. Controle patrimonial.
Bibliografia Básica
DIAS, Marco Aurélio P.. Administração de materiais: princípios, conceitos e gestão. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2009. POZO, Hamilton. Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais: uma abordagem logística. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2010. MARTINS, Petrônio Garcia; ALT, Paulo Renato Campos. Administração de Materiais e Recursos Patrimoniais. São Paulo: Saraiva, 2000.
Bibliografia Complementar
VIANA, João José. Administração de Materiais: um enfoque prático. São Paulo: Atlas, 2000. FRANCISCHINI, Paulino G.; GURGEL, Floriano do Amaral. Administração de materiais e do patrimônio. São Paulo: Thomson, 2004. CHING, Hong Yuh. Gestão de estoques na cadeia logística integrada: supply chain. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2010. BALLOU, Ronald H.. Gerenciamento da cadeia de suprimentos: planejamento, organização e logística empresarial. Tradutor de Elias PEREIRA. 4. ed. Bookman, 2001.

Disciplina: Cidadania, Ética e Cultura
Ementa
Ética e moral. Concepções éticas e sua interface com o tema da cidadania. Ética, cidadania e direitos humanos. Trabalho e cidadania. Ética nas relações interpessoais.

Cultura e diversidade cultural. Cultura, etnocentrismo, preconceito e discriminação. O tema da cidadania nos marcos das questões de gênero e de saúde.

Bibliografia Básica

ARRUDA, Maria Cecilia Coutinho de; WHITAKER, Maria do Carmo; RAMOS, José Maria Rodriguez. Fundamentos de ética empresarial e econômica. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2017. 263 p. ISBN 9788597011968 (broch.). 174.4 A779f 2017 5. ed. (BCBSF) Ac.220500

BAUMAN, Zygmunt. A Ética é possível num mundo de consumidores?. 2011. Rio de Janeiro: Zahar, 2011. 272 p. ISBN 9788537807163 (broch.) . 174 B347E 2011 (BCBSF) Ac.209822

GALVÃO, Antônio Mesquita. A crise da ética: o neoliberalismo como causa da exclusão social. Petrópolis: Vozes, 1997. 100 p. ISBN 8532616879 (broch.). 170 G182c 1997 (BCBSF) Ac.219579

Bibliografia Complementar

ALONSO, Félix Ruiz. Curso de ética em administração: empresarial e pública. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2012. xii, 250 p. ISBN 9788522470518 (broch.). Ac.205724

COSTA, Cristina. Sociologia: questões da atualidade. 1. ed. 2010. São Paulo: Moderna, 2010. 216 p. ISBN 9788516066970 (broch.) . 301 C837s 2010 (BCBSF) Ac.209839

DIAS, Reinaldo. Sociologia e Administração. 4. ed. rev. Campinas, SP: Alínea, 2009. 256 p. ISBN 9788575163658 (broch.) . 302.35 D541s 2009 (BCBSF) Ac.210556

Disciplina: **Atendimento ao público**

Ementa

Atendimento ao público: Apresentação pessoal. Atendimento pessoal e telefônico. Marketing Digital: Elementos básicos do marketing Digital. Noções de gerenciamento de redes sociais. Comunicação: Técnicas de comunicação e vendas.

Bibliografia Básica

GERSON, Ricard F. A excelência no atendimento a clientes: mantendo seus clientes por toda a sua vida: programas eficazes para manter seus clientes, 2012.

MAZULO, Roseli. LIENDO, Sandra. Secretária; Rotina gerencial, habilidades comportamentais e plano de carreira. São Paulo: Editora SENAC São Paulo, 2013.

AZEVEDO, Ivanize, COSTA, Sylvia Ignácio da. Secretária: um guia prático. 6ª ed. São Paulo: SENAC, 2014.

VEIGA, Denize Rachel. Guia de Secretariado: técnicas e comportamento. 2. ed. São Paulo: Érica, 2009.

Bibliografia Complementar

Atendimento e Tratamento: As duas faces da mesma moeda. Disponível em <http://www.projedata.com.br/noticias/atendimento-e-tratamento-as-duas-faces-damesma-moeda>. Acesso em: 20 de abril de 2020.

Excelência no Atendimento e Boas Práticas no Serviço Público. Disponível em http://www.vitoria.es.gov.br/arquivos/20170703_cartilhaexcelenciaeboas.pdf. Acesso em: 20 de abril de 2020.

Manual de Atendimento ao Cliente Abendi. Disponível em http://abendici.org.br/download/manual_atendimento_cliente.pdf. Acesso em: 05 de maio de 2020. Postura no atendimento. Disponível em <http://www.paulobarreto9consultoria.com.br/site/wpcontent/uploads/2015/08/apostiladeatendimentoaocliente57084.pdf>. Acesso em: 05 de maio de 2020. Qualidade no Atendimento. Disponível em <https://sites.google.com/site/qualidadenoatender/modulo-1/atividade-1>. Acesso em: 20 de abril de 2020.

Disciplina: Logística e produção
Ementa
Fundamentos de logística. Canais de Distribuição de Produtos. Distribuição Física de Produtos. Noções de Logística e Gestão de Transporte. Logística Reversa de Produtos e Embalagens.
Bibliografia Básica
NOGUEIRA, Amarildo de S. Logística Empresarial, 2ª edição. Disponível em: Minha Biblioteca, Grupo GEN, 2018. https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788597015553/epubcfi/6/2%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcover%5D!/4/2/2%4051:48 CAIXETA-FILHO, José, V. e Ricardo Silveira Martins. Gestão Logística do Transporte de Cargas. Disponível em: Minha Biblioteca, Grupo GEN, 2002. https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788522494637/pageid/0 PIRES, Marcelo Ribas, S. e Rodrigo Mércio Silveira. Logística e gestão da cadeia de suprimentos. Disponível em: Minha Biblioteca, Grupo A, 2016. https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788569726951/pageid/0
Bibliografia Complementar
BALLOU, Ronald H.. Gerenciamento da cadeia de suprimentos: planejamento, organização e logística empresarial. Tradutor de Elias PEREIRA. 4. ed. Bookman, 2001. PIRES, Sílvio R. I. Gestão da Cadeia de Suprimentos: Conceitos, estratégias, práticas e casos. 2ª. ed. São Paulo: Atlas, 2009. 309 p. CHING, Hong Yuh. Gestão de estoques na cadeia logística integrada: supply chain. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

Disciplina: Rotinas contábeis
Ementa
Contabilidade. Patrimônio. Contas. Contas a receber. Contas a pagar. Lançamentos. Demonstrações Contábeis. Balanço Patrimonial. Fluxo de caixa. Noções de obrigações contábeis das empresas. Apuração de impostos. Custos. Formação de Preço. Ponto de equilíbrio contábil, econômico e financeiro.

Bibliografia Básica

MARION, José Carlos. Contabilidade Empresarial. 4 edição. São Paulo: Atlas, 2009.
IUDÍCIBUS, Sérgio de. Contabilidade Introdutória Livro Texto. 11º edição. São Paulo: Atlas, 2011.
NEVES, Silverio das; VICECONTI, Paulo Eduardo V. Contabilidade de Custos – Um Enfoque Direto e Objetivo. São Paulo: Saraiva, 2013.

Bibliografia Complementar

RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade Básica Fácil. 29º Edição. São Paulo: Saraiva, 2013.
RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade Comercial Fácil. 18º edição. São Paulo: Saraiva, 2013.
IUDÍCIBUS, Sérgio de; MARION, José Carlos. Curso de Contabilidade para não contadores. 7º edição. São Paulo: Atlas, 2011.
CHING, Hong Y.; MARQUES, Fernando; PRADO, Lucilene. Contabilidade e Finanças para não especialistas. 3º edição. Rio de Janeiro: Pearson, 2010.
LEITE, Helio de Paula. Contabilidade para Administradores. São Paulo: Atlas, 1997.

Disciplina: **Rotinas trabalhistas**

Ementa

Consolidação das Leis do Trabalho (CLT). Rotinas de admissão e demissão. Exames periódicos. Noções de direitos trabalhistas: Carteira de trabalho, Contrato individual de trabalho, Jornada de Trabalho, FGTS, 13º salário, Férias, Aviso prévio. Extinção do contrato de trabalho.

Bibliografia Básica

ARAÚJO, Luis César G. de. Gestão de pessoas: estratégias e integração organizacional. 1 ed. 2ª. Reimpressão. São Paulo: Atlas. 2008.
CHIAVENATO, Idalberto. Gestão de pessoas. 3 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2008.
OLIVEIRA, Aristeu de. Cálculos trabalhistas. 27 ed. São Paulo: Atlas, 2015.

Bibliografia Complementar

CHIAVENATO, Idalberto. Administração: teoria, prática e processo. 5 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014.
CHIAVENATO, Idalberto. Introdução à teoria geral de administração. 7 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.
OLIVEIRA, Aristeu de. Introdução às rotinas trabalhistas e noções práticas de legislação do trabalho. São Paulo: Atlas, 2015.
BOUDREAU, John W.; MILKOVICH, George T. Administração de Recursos Humanos. São Paulo: Atlas, 2000.

Disciplina: **Saúde, segurança e qualidade de vida no trabalho**

Ementa
Ambiente de trabalho. Conceitos básicos de SSQVT. Acidente de trabalho. Higiene ocupacional. Qualidade de vida no trabalho. Ações ergonômicas para promoção do bem-estar no ambiente de trabalho. Equipamento de Proteção Individual - EPI.
Bibliografia Básica
<p>FERREIRA, Patricia I. Série MBA - Gestão de Pessoas - Clima Organizacional e Qualidade de Vida no Trabalho. Disponível em: Minha Biblioteca, Grupo GEN, 2013. https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/978-85-216-2383-0/pageid/0</p> <p>FRANÇA, Ana Cristina L. Qualidade de vida no trabalho – QVT : conceitos e práticas nas empresas da sociedade pós-industrial, 2ª edição. Disponível em: Minha Biblioteca, Grupo GEN, 2012. https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788522478514/pageid/0</p> <p>CHIRMICI, Anderson, e Eduardo Augusto Rocha de Oliveira. Introdução à Segurança e Saúde no Trabalho. Disponível em: Minha Biblioteca, Grupo GEN, 2016. https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788527730600/epubcfi/6/2%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcover%5D!4/2/2%4051:42</p>
Bibliografia Complementar
<p>DINIZ, Denise P. Guia de Qualidade de Vida: Saúde e Trabalho. Disponível em: Minha Biblioteca, (2nd edição). Editora Manole, 2013. https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788520437285/pageid/0</p> <p>LACERDA, Francisco Rogério de, J. e Rildo Pereira Barbosa. Psicologia no trabalho. Disponível em: Minha Biblioteca, Editora Saraiva, 2021. https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9786558110248/epubcfi/6/2%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcover.xhtml%5D!4/2%5Bcover%5D/2%4050:77</p> <p>CARDELLA, Benedito. Segurança no Trabalho e Prevenção de Acidentes, 2ª edição. Disponível em: Minha Biblioteca, Grupo GEN, 2016. https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788597008661/epubcfi/6/2%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcover%5D!4/2/2%4051:41</p>

Disciplina: Meio Ambiente e Sustentabilidade
Ementa
Conceitos de Meio Ambiente e Sustentabilidade. Noções de Sistemas de Gestão Ambiental. Noções de programas de minimização e gerenciamento de resíduos industriais com enfoque na Produção Mais Limpa (P+L). Noções de Programas de Educação Ambiental.
Bibliografia Básica

VALLE, C. E. do. Qualidade ambiental. 12. ed. São Paulo: Senac - São Paulo, 2012. ISBN 9788539602650.
BRAGA, B. Introdução à Engenharia Ambiental. 1. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2002. ISBN 8587918052.
MILLER JR, G. T. Ciência Ambiental. 1. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2008. ISBN 8522105499.

Bibliografia Complementar

AB'SABER, A. N. Amazônia: do discurso à praxis. 2. ed. São Paulo: Edusp, 2004. .
GROTZINGER, J. Para entender a Terra. 4. ed. Porto Alegre: Bookman, 2008.
NUNES, P. H. F. Meio ambiente & mineração: o desenvolvimento sustentável. 1. ed. Curitiba: Juruá, 2010..
COMAR, V.; COSTA, F. E. d. S. Avaliação ambiental estratégica para o gás natural. 1. ed. Rio de Janeiro: Interciência, 2006.

Disciplina: Marketing Digital
Ementa
Conceitos centrais de marketing; Composto de Marketing (Produto, preço, praça, promoção); Matriz FOFA (forças, oportunidades, fraquezas, ameaças) Estratégias de distribuição; Técnicas de vendas; Comércio eletrônico; Telemarketing; Serviços; Noções de Web marketing.
Bibliografia Básica
KOTLER, Philip; ARMSTRONG, Gary. Princípios de Marketing. 12 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007. LAS CASAS, Alexandre Luzzi. Administração de vendas. São Paulo: Atlas, 2009. ROSA, Marcos Paulo. Métodos e Ferramentas do Marketing. 1ªed. Curitiba: Editora LT, 2012.
Bibliografia Complementar
COBRA, Marcos. Marketing básico. São Paulo: Atlas, 2009. DIAS, S. R. (Coord.). Gestão de marketing. São Paulo: Saraiva, 2003. GRACIOSO, F. Marketing estratégico: planejamento estratégico orientado para o mercado. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2001. KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. Administração de Marketing, 12ªed. São Paulo: Prentice Hall, 2006.